

## 1 INLEIDING

Een klokkenluidersbeleid ('Whistleblower policy') is een beleid dat door een privé- of publieke organisatie wordt opgezet met als doel om zowel werknemers als derde partijen de mogelijkheid te bieden om bepaalde feiten, waarvan zij menen dat deze strijdig zijn met de toepasselijke wetgeving of reglementen, te kunnen aangeven zonder angst te moeten hebben voor vergeldingsmaatregelen. Contec BV zet hiervoor een intern meldingskanaal op.

De klokkenluiderswet is van toepassing voor juridische entiteiten met minstens 50 werknemers en dus enkel verplicht voor Contec BV.

## 2 MELDINGEN

Iedereen die in een *werk gerelateerde context* kennisneemt van *inbreuken* op het Europese Unierecht en/of inbreuken die de Belgische wetgever aan de Belgische klokkenluidersregeling heeft toegevoegd of zal toevoegen, heeft verschillende kanalen ter beschikking om een inbreuk te melden:

- intern meldingskanaal
- extern meldingskanaal
- openbaarmaking

'Werk gerelateerde context' betekent dat naast (ex-)werknemers ook stagiairs, zelfstandigen, vennoten, sollicitanten, leveranciers, ... die op een duurzame manier samenwerken met Contec BV een melding kunnen maken.

Concreet kan een melder melding maken van inbreuken of zaken waarvan hij te goeder trouw meent dat ze een inbreuk betekenen op één van de volgende domeinen:

- overheidsopdrachten;
- financiële diensten, producten en markten, voorkoming van witwassen van geld en terrorismefinanciering;
- productveiligheid en productconformiteit;
- veiligheid van het vervoer;
- bescherming van het milieu;
- stralingsbescherming en nucleaire veiligheid;
- veiligheid van levensmiddelen en diervoeders, diergezondheid en dierenwelzijn;
- volksgezondheid;
- consumentenbescherming;
- bescherming van de persoonlijke levenssfeer en persoonsgegevens, en beveiliging van netwerk- en informatiesystemen;
- inbreuken in verband met de interne markt van de Europese Unie zoals inbreuken op de staatssteun- en mededingingsregels: concurrentiebeperkende gedragingen en overeenkomsten afsluiten, misbruik van prijszetting, misbruik van dominante positie, ...;
- belastingfraude;
- sociale fraudebestrijding;
- inbreuken waardoor de financiële belangen van de Unie worden geschaad.

## 2.1 Interne meldingen

### 2.1.1 Intern meldingskanaal

Een persoon die een inbreuk vaststelt, kan dit schriftelijk melden via het interne meldingskanaal van Contec BV. Het meldingsformulier is terug te vinden op de homepagina van intranet.

Een melding bevat tenminste volgende gegevens:

- naam, adres, functie en contactgegevens van de melder;
- datum van de melding;
- een gedetailleerde omschrijving van de (vermeende) inbreuk, zoals:
  - een beschrijving van de (vermeende) inbreuk;
  - eventueel met bijlagen (documentatie of bewijsstukken);
  - de identificatie van de mogelijke betrokkene(n) of departementen van de onderneming;
  - waar de inbreuk zich heeft voorgedaan;
  - wanneer de inbreuk zich heeft afgespeeld;
  - hoe en wanneer de melder de inbreuk heeft opgemerkt of op de hoogte werd gesteld;
  - de relatie met de onderneming (werknemer, freelancer, leverancier, aandeelhouder, ...);
  - de impact van het incident (voor de onderneming, voor het algemeen belang, ...);
  - alle andere relevante informatie aangaande de (vermeende) inbreuk.

Melders kunnen ook verzoeken om binnen een redelijke termijn een inbreuk te melden aan de meldingsbeheerders van Contec BV via een fysieke ontmoeting. Een dergelijke fysieke ontmoeting vindt steeds plaats op afspraak.

### 2.1.2 Behandeling van interne meldingen

Het interne meldingskanaal bij Contec BV wordt intern beheerd.

Uiterlijk 7 dagen na ontvangst van de melding krijgt de melder een ontvangstbevestiging.

Binnen Contec BV zullen Kathleen Van Mol en Anneli Van den Bergh als onpartijdige meldingsbeheerders bevoegd zijn voor het onderzoek en de opvolging van de melding evenals voor de communicatie met de melder.

Het onderzoek wordt uitgevoerd binnen een redelijke termijn. Als algemene regel geldt een termijn van hoogstens 3 maanden na de ontvangstbevestiging.

### 2.1.3 Feedback

De melder krijgt gedurende het onderzoek en na de termijn van 3 maanden na de ontvangstbevestiging algemene informatie over de voortgang en de uitkomst van het onderzoek.

## 2.2 Externe meldingen

### 2.2.1 Extern meldingskanaal

Indien er geen gepaste maatregelen zijn genomen via de interne procedure, kan de melder een inbreuk melden via een extern meldingskanaal van de overheid. De melder kan ook meteen een melding via het externe meldingskanaal van de overheid doen.

Het externe meldingskanaal biedt de mogelijkheid om schriftelijk en mondeling meldingen te doen bij de Federale Ombudsman. Een mondelinge melding is mogelijk via de telefoon of via andere

spraakberichtsysteem en, op verzoek van de melder, door middel van een fysieke ontmoeting binnen een redelijke termijn. De volgende webpagina van de Federale Ombudsman bevat meer informatie over de meldingen bij dit extern meldkanaal: <https://www.federaalombudsman.be/nl/centrum-integriteit/welke-meldingen>.

Het extern meldingskanaal van de overheid is bereikbaar via de Federale Ombudsman per:

- e-mail (ook om een afspraak te maken) : [integriteit@federaalombudsman.be](mailto:integriteit@federaalombudsman.be)
- telefoon (ook om een afspraak te maken) : 02/289.27.04
- online meldingsformulier : <https://www.federaalombudsman.be/nl/meldingsformulier>

## 2.2.2 Behandeling en feedback

Het onafhankelijk extern meldingskanaal van de Federale Ombudsman zal binnen de 7 dagen een ontvangstbevestiging versturen.

Het extern meldingskanaal zal binnen de drie maanden of, in bijzondere gevallen, zes maanden feedback geven aan de melder over de geplande opvolging of genomen maatregelen en over de redenen voor die opvolging, tenzij een wettelijke bepaling dit verhindert. Het extern meldingskanaal zal de melder in kennis stellen van het eindresultaat van de onderzoeken.

## 2.3 Openbaarmaking

Een melder die een inbreuk openbaar maakt door informatie over inbreuken publiek toegankelijk te maken (vb. via de media), komt in aanmerking voor bescherming indien aan de volgende voorwaarden is voldaan:

1. De melder heeft eerst een interne of externe melding gedaan zoals voorgeschreven onder titels 2.1 of 2.2 maar er zijn geen passende maatregelen genomen;
2. De melder heeft gegronde redenen om aan te nemen dat:
  - de inbreuk een dreigend of reëel gevaar kan zijn voor het algemeen belang;
  - ingeval van externe melding een risico op represailles bestaat, of het niet waarschijnlijk is dat de inbreuk doeltreffend wordt verholpen, wegens de bijzondere omstandigheden van de zaak, omdat bijvoorbeeld bewijsmateriaal kan worden achtergehouden of vernietigd, of een autoriteit kan samenspannen met de pleger van de inbreuk of bij de inbreuk betrokken is.

## 3 VERTROUWELIJKHEID EN GEHEIMHOUDING

Contec BV zorgt ervoor dat de informatie over de melding zodanig wordt bewaard dat deze fysiek en digitaal alleen toegankelijk is voor diegenen die als bevoegde personen werden aangeduid. Alle meldingen en daaropvolgende onderzoeksrapporten en/of vaststellingsrapporten, beslissingen, ... worden met de grootst mogelijke vertrouwelijkheid behandeld. Contec BV hanteert een strikte 'need to know' basis voor het bekendmaken van relevante informatie aan werknemers of derden. Alle werknemers die betrokken zijn bij de ontvangstmelding, of opvolging van meldingen, zullen een strikte geheimhouding handhaven over de inhoud van meldingen, rapporten, beslissingen, ... en dit voor zover de toepasselijke wetgeving dat toelaat.

## 4 BESCHERMING TEGEN REPRESAILLES

Contec BV garandeert dat de melder beschermd wordt tegen represailles, inclusief dreigingen en pogingen tot represailles (zie hierna), indien de melder te goeder trouw handelt en de juiste weg volgt bij het maken van een melding.

De "juiste weg" betekent dat de melder in eerste instantie zoveel mogelijk gebruik maakt van de voorziene interne meldingskanalen. Pas als er geen intern kanaal is, of als een externe melding zonder gevolg blijft,

kan een melding openbaar gemaakt worden.

Onder “represailles” verstaan we onder meer:

- schorsing, tijdelijke buitendienststelling, ontslag of soortgelijke maatregelen;
- degradatie of weigering van bevordering;
- overdracht van taken, verandering van locatie van de arbeidsplaats, loonsverlaging, verandering van de werktijden;
- het onthouden van opleiding;
- een negatieve prestatiebeoordeling of arbeidsreferentie
- het opleggen of toepassen van een disciplinaire maatregel, berisping of andere sanctie, zoals een financiële sanctie;
- dwang, intimidatie, pesterijen of uitsluiting;
- discriminatie, nadelige of ongelijke behandeling;
- niet-omzetting van een tijdelijke arbeidsovereenkomst in een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd, in het geval de werknemer de gerechtvaardigde verwachting had dat hem een dienstverband voor onbepaalde tijd zou worden aangeboden;
- niet-verlenging of vervroegde beëindiging van een tijdelijke arbeidsovereenkomst; • schade, met inbegrip van reputatieschade, met name op sociale media, of financieel nadeel, met inbegrip van omzetsderving en inkomstenderving;
- opname op een zwarte lijst op basis van een informele of formele overeenkomst voor een hele sector of bedrijfstak, waardoor de melder geen baan meer kan vinden in de sector of de bedrijfstak;
- vroegtijdige beëindiging of opzegging van een contract voor de levering van goederen of diensten;
- intrekking van een licentie of vergunning;
- psychiatrische of medische verwijzingen.

Naast de melder zelf worden ook de facilitators en derden die verbonden zijn met de melder en die ook het slachtoffer kunnen worden van represailles in een werk gerelateerde context, en de eventueel beschuldigde individuele personen beschermd. Contec BV garandeert hen het recht op een eerlijk proces en het vermoeden van onschuld. Hun identiteit wordt strikt geheimgehouden zolang de onderzoeken naar aanleiding van de melding lopen.

Elke melder die meent slachtoffer te zijn van of bedreigd te worden met een represaille, kan een met redenen omklede klacht indienen bij de federale coördinator van de bevoegde autoriteit, die een buitengerechtelijke beschermingsprocedure opstart. De federale coördinator van de bevoegde autoriteit verifieert het bestaan van een redelijk vermoeden van een represaille.

De bewijslast dat het geen represaille is, valt ten laste van Contec BV. Neemt Contec BV een maatregel tegen een melder die binnen het wettelijk kader valt, en kan Contec BV aantonen dat de redenen voor die maatregel vreemd zijn aan de melding, dan is die maatregel geen represaille.

## **5 MISBRUIK VAN DE MELDINGSKANALEN**

Contec BV zal enkel die meldingen behandelen die te goeder trouw werden gedaan en die binnen het toepassingsgebied van de klokkenluiderswet vallen. Werknemers die te kwader trouw een melding maken, met het oogmerk om te schaden, genieten geen bescherming. Bij het te kwader trouw maken van een melding, stelt de betrokken werknemer zich in het bijzonder bloot aan de sancties die deel uitmaken van het arbeidsreglement, met inbegrip van de ultieme maatregel van ontslag.

## **6 VERWERKING PERSOONSGEGEVENS**

Alle persoonsgegevens worden verwerkt in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming ("GDPR").

De persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt met als doel het uitvoeren van de vereiste onderzoeken op grond van een wettelijke verplichting en enkel de strikt noodzakelijke gegevens worden verwerkt. De gegevens kunnen gedeeld worden met overheidsinstanties indien de melding informatie bevat die wettelijk verplicht moet doorgegeven worden of met andere externe partijen die bij een onderzoek betrokken zijn.

Alle betrokkenen hebben recht om te verzoeken tot toegang, rectificatie, uitwissing van en bezwaar tegen de verwerking van hun persoonsgegevens. Deze verzoeken kunnen gericht worden aan [info@contec-ias.com](mailto:info@contec-ias.com). Alle betrokkenen hebben de recht klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit.

## **7 BEWAARTERMIJN**

De persoonsgegevens verwerkt in het kader van de meldingsregeling worden niet langer dan noodzakelijk voor het intern en/of extern (politieel/gerechtelijk/administratief) onderzoek bewaard. Ingeval van politieele, administratieve, gerechtelijke of tuchtrechtelijke procedures, worden de gegevens na het verstrijken van de toepasselijke verjaringstermijn of beroepstermijn gearhiveerd of tot maximaal twee maanden erna bewaard.

## **8 MEDEWERKING MANAGEMENT**

Ten behoeve van een goede inbedding van deze meldingsregeling zal het management de volgende activiteit ontplooiën:

- ervoor zorgen dat deze regeling voorhanden is en bekend is bij alle medewerkers;
- alle zaken rondom meldingen van integriteitschendingen zeer ernstig nemen, tijdig actie ondernemen en vertrouwelijkheid en zorgvuldigheid garanderen.